



**Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság**  
7625 Pécs, Tettye tér 9.  
Telefon: (72) 517-200 Fax: (72) 517-229  
dunadrava@ddnp.kvvm.hu

---

Ügyiratszám: DDNPI/300-28/2021  
Tárgy: Árajánlat kérés közbeszerzési  
szakértői feladatok ellátására  
Ügyintéző Nálunk: Trócsányi Balázs  
Melléklet: 1 db ajánlati lap

**Megjelenés helye:**

[https://ddnp.hu/igazgatosag/kozerdeku/egyeb\\_beszerzesek](https://ddnp.hu/igazgatosag/kozerdeku/egyeb_beszerzesek)

**Tisztelt Ajánlattevő!**

Kérem, hogy a mellékelt ajánlatkérésre az abban szereplő feltételek mellett ajánlatát részünkre határidőre benyújtani szíveskedjen. Az eljárás nem tartozik a Közbeszerzési Törvény hatálya alá.

Pécs, 2021. május 17.

Tisztelettel:

Závoczky Szabolcs  
igazgató



## Ajánlatkérés

### Előzmények:

A Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság támogatásban részesülő projektpartnerként vesz részt az **INTERREG HUHR/1901/2.1.2/0061** azonosító számú, „Hidden Landscapes” című projektben.

A Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság mint Ajánlatkérő, fenti projekt felelős akkreditált közbeszerzési szakértői feladatainak ellátása tárgyában beszerzést folytat le.

Ezúton ajánlattételre kérem fel Társaságukat a jelen ajánlattételi felhívásban körülírt feladat elvégzésére a felhívásban foglaltak szerint és arra figyelemmel.

A beszerzés tárgya nem tartozik a Kbt. hatálya alá. A beszerzés megvalósítása a központosított közbeszerzés hatálya alá tartozik, a szerződéskötés feltétele a központi beszerző szerv jóváhagyása.

### a) Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszámai:

Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság (DDNPI)

7625 Pécs, Tettye tér 9.

Tel: (72) 517-200

Fax: (72) 517-229

e-mail: dunadrava@ddnp.hu

### b) Az ajánlatkérés tárgya:

Az Ajánlatkérőnél az **INTERREG HUHR/1901/2.1.2/0061** azonosító számú, „Hidden Landscapes” című projekt építési tárgyú közbeszerzési eljárásával összefüggő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység.

### c) Feladatléírás:

Ajánlatkérő beszerzési eljárásainak áttekintése, tárgyi közbeszerzési eljárásának előkészítése és teljes körű lebonyolítása (nem teljes körű részletezésben):

1. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott adatok, beszerzési igény alapján megállapítja a közbeszerzés mennyiségét, tárgyát, az eljárás típusát, figyelembe véve az Ajánlatkérő összes várható beszerzési igényét az egybeszámítási kötelezettségekre figyelemmel
2. a beszerzési eljáráshoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadás, a közbeszerzési felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása a Kbt. valamint a 257/2018. (XII.18.) Korm. rendeletben foglaltak szerint
3. a közbeszerzési eljárás teljes körű előkészítése és lefolytatása (az eljárást megindító felhívás és dokumentáció, a kapcsolódó szerződéstervezetek elkészítése és a jogszabályok szerinti minőség-ellenőrzés során közbeszerzési tanácsadói

- közreműködés). (A vonatkozó műszaki-szakmai tartalom meghatározását Ajánlatkérő biztosítja)
4. írásbeli és szóbeli tájékoztatás nyújtása, tanácsadás Ajánlatkérőnek a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi, pénzügyi kérdéseket érintő, közbeszerzési tárgyú jogszabályok változásairól, azoknak a közbeszerzési eljárás tervezésére, lebonyolítására gyakorolt várható hatásaival kapcsolatban;
  5. kiegészítő tájékoztatás alapján az előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítésének koordinálása, illetve közbeszerzési jellegű kérdések megválaszolása az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére (a műszaki-szakmai tartalmat Ajánlatkérő biztosítja);
  6. a benyújtott ajánlatok bontása, jegyzőkönyv összeállítása, megküldése;
  7. tárgyalást is magában foglaló eljárás esetén részvétel a tárgyaláso(ko)n, tárgyalási jegyzőkönyvek készítése;
  8. az ajánlatok közbeszerzési szempontú értékelése, a bírálatban való szakértői közreműködés (műszaki-szakmai tartalom kivételével);
  9. Ajánlatkérő döntéshozó munkájának szakmai segítése; a Bíráló Bizottság munkájának közbeszerzés szakmai segítése, támogatása; esetleges hiánypótlások, felvilágosítások, indoklások bekérése az érintettektől;
  10. az írásbeli összegezés elkészítése és megküldése;
  11. részvétel a közbeszerzési eljárásokat érintő ellenőrzéseken (pl.: ÁSZ, KEHI)
  12. a közbeszerzéssel kapcsolatban keletkezett dokumentumok vonatkozó jogszabályokban meghatározott felületekre történő teljes körű feltöltése, kezelése, naprakészen tartása ajánlatkérő honlapjának kivételével;
  13. amennyiben releváns: tájékoztató, hirdetmény elkészítése az eljárás megindításáról, eredményéről, a szerződés módosításáról, teljesítéséről és ezek közzététele;
  14. közreműködés a közbeszerzési szerződéskötésben;
  15. esetleges szerződésmódosítások esetén a szerződésmódosítások elkészítéséhez közbeszerzési szaktanácsadás, közreműködés a szerződésmódosításban;
  16. az esetleges jogorvoslati eljárások során az Ajánlatkérő képviselője az előzetes vitarendezési eljárásban, illetve a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt;
  17. a feladat teljesítése során keletkezett iratok dokumentálása, rendszerezése és Ajánlatkérőnek történő átadása.

**d) Az ajánlatot az alábbiakra is figyelemmel kérjük megadni:**

1. Az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevővel az alábbi, építési tárgyú eljárást kívánja lefolytatni a projekt megvalósítása érdekében.
  - „Pécsi Pintér-kertben üvegház létesítése, „kisház” felújítása és kapcsolódó munkák, valamint a Tettye Oktatási Központ felújítása” – építési beruházás (a beruházásra rendelkezésre álló fedezet nettó 285.800 EUR)

2. Az ajánlati árat forintban kérjük megadni.  
Az ajánlati ár tartalmazza a dokumentációk összeállításával, sokszorosításával, továbbításával kapcsolatos valamennyi költséget. A közzétételi díjakat és az EKR rendszerhasználati díjakat Megrendelő fizeti.

**e) A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

1. Ajánlattevő 1 db számla benyújtására jogosult a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötés vagy eredménytelen eljárás esetén az összegezés, tájékoztató megküldésének napján, Ajánlatkérő által kiadott teljesítésigazolást követően. Ajánlattevő a számla kiegyenlítését követően térítésmentesen látja el a felmerülő további feladatait.  
A jogorvoslattal megtámadott közbeszerzés esetében a számla kibocsátására annak eredményes lezárását követően jogosult Ajánlattevő.
2. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint. Ajánlatkérő előleget nem fizet. A benyújtott számla annak kézhezvételét követő 30 napon belül kerül kiegyenlítése átutalással.
3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy a vállalkozói díj az **INTERREG V-A 2014-2020** európai uniós projekt terhére kerül kifizetésre.
4. Amennyiben az eljárás nem Ajánlattevő hibájából eredménytelen és nem kerül megismétlésre, Ajánlattevőt a vállalkozási díj 70%-a illeti a dokumentumok átadását követően.

Amennyiben az eljárás nem Ajánlattevő hibájából eredménytelen és megismételt eljárásra kerül sor, Ajánlattevőt egyszeri 100% - vállalkozási díj illeti meg a megismételt eljárás után a dokumentumok átadását követően. További minden, a Ajánlattevőnek nem felróható okból megismételt eljárás esetén a vállalkozási díj 50%-ára jogosult.

Ajánlattevőt a vállalkozási díj 50%-a illeti meg a c) pont 17. alpontja szerinti dokumentumok átadását követően, amennyiben az ajánlati felhívás megküldését követően Megrendelő az eljárást visszavonja.

**f) Alkalmassági követelmények és azok igazolási módja:**

1. Alkalmassági minimumkövetelmény:

- a) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjára figyelemmel Ajánlattevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősüljön.
- b) Ajánlattevő rendelkezzen az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően legalább 1 nemzeti és 1 uniós értékhatárt elérő nagyságrendű közbeszerzési eljárásban felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói referenciával.
- c) Ajánlattevő – vagy alvállalkozói felelőséggel közreműködő partnere – az Ajánlatkérővel történő szerződéskötés időpontjára rendelkezzen 1 fő regisztrált felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval.

## 2. Igazolási mód:

- a) Ajánlattevő nyilatkozata, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt átláthatósági és referencia alkalmassági követelménynek.
- b) Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt felelős akkreditált szaktanácsadóról, a 18/2018. (XII.18.) MvM rendelet szerinti nyilvántartás szerinti lajstromszámának és nevének megadásával, vagy igazolás a regisztráció iránti kérelem benyújtásáról.

### **g) Az ajánlat benyújtásának címe, határideje:**

Cím: Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság (7625 Pécs, Tettye tér 9.) vagy dunadrava@ddnp.hu vagy trocsanyi@ddnp.hu email címek.

**Beérkezési határidő: 2021. június 1.**

### **h) Az ajánlatok elbírálásának szempontja, értékelése:**

1. Az ajánlatok bírálati szempontja: **a legalacsonyabb nettó összegű ellenszolgáltatás.**  
Ajánlatkérő a legalacsonyabb összegű ajánlattevővel kíván szerződést kötni.
2. Ajánlatkérő a határidőben beérkezett ajánlatok tekintetében teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.
3. Ajánlatkérő fenntartja jelen ajánlati eljárástól illetve az ennek alapján megkötésre kerülő szerződéstől elállás lehetőségét azzal, hogy ajánlattevő kártérítésre semmilyen jogcímen nem jogosult.
4. Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napig van kötve az ajánlatához.

### **i) A szerződéskötés várható időpontja:**

**2021. június 15.**

**j) Egyéb információk:**

- Az ajánlatnak tartalmazni kell az alábbi:  
Ajánlati lap
- Az ajánlatot az ajánlati lapon cégszerűen aláírva, egy példányban, zárt borítékban személyesen, postán vagy elektronikusan kell benyújtani. Amennyiben postán küldi, a borítékra kérjük ráírni: " Közbeszerzési szakértő - HIDDEN LANDSCAPES projekt".
- Ajánlattevőnek be kell tartania a tevékenysége végzésére vonatkozó ágazati jogszabályokat és előírásokat.
- Ajánlattevőnek meg kell felelnie a feladat ellátásához szükséges szakmai feltételeknek.
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjára figyelemmel Ajánlattevő képviselője az ajánlati lap kitöltésével egyidejűleg nyilatkozik, hogy az általa képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
- Ajánlattevő az ajánlati lap kitöltésével hozzájárul ahhoz, hogy a jelen ajánlati eljárásban a személyes adatait az ajánlati lap és a hozzá kapcsolódó iratok, szerződések tartalmazzák. Hozzájárul továbbá, hogy személyes adatait a DDNPI tárolja, a szerződési nyilvántartása, a szerződési feltételek és pénzügyi teljesítések követése, ellenőrzése érdekében kezelje, valamint a hatályos jogszabályok alapján történő adatszolgáltatás során felhasználja. A DDNPI adatvédelmi irányelvei a <http://www.ddnp.hu> honlapon megismerhetők.
- Alvállalkozó bevonásának tényét az ajánlatban szükséges jelezni. Amennyiben az alvállalkozó bevonása a szerződés teljesítése során válik szükségessé, úgy az csak a megrendelő részére való bejelentést követően lehetséges. Ajánlatkérő fenntartja a jogot Ajánlatadó alvállalkozói szerződéseinek tartalmára, összegére és kifizetéseire vonatkozó alátámasztó dokumentumok bekérésére, melyek rendelkezésére bocsátása a teljesítésigazolás feltétele.
- Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen beszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés feltétele a központi beszerző szerv jóváhagyása. A jóváhagyás hiányában elmaradó szerződéskötésért Ajánlattevő nem vállal felelősséget.

**Melléklet:** Ajánlati lap



## AJÁNLATI LAP

### 1. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: .....  
Ajánlattevő címe: .....  
Ajánlattevő adószáma: .....  
Ajánlattevő cégj.sz.: .....  
Ajánlattevő egyéni váll.nyilv.sz.: .....  
Ajánlattevő bankszámlaszáma: .....  
Ajánlattevő telefonszáma: .....  
Ajánlattevő telefaxszáma/e-mail címe: .....  
Ajánlattevő kapcsolattartója: .....

### 2. Az ajánlat tárgya:

Az Ajánlatkérőnél az **INTERREG HUHR/1901/2.1.2/0061** számú projekt építési tárgyú közbeszerzési eljárásával összefüggő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység.

### 3. Vállalási ár:

	Nettó ár (Ft)	27% ÁFA (Ft)	Bruttó ár (Ft)
Az <b>INTERREG HUHR/1901/2.1.2/0061</b> számú projekt építési tárgyú közbeszerzési eljárásával összefüggő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység az ajánlatkérés b)-d) pontjaiban foglaltak szerint.			
Nyilatkozom, hogy a feladat teljesítését alvállalkozó bevonásával látom el: <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem			

### 4. Ajánlat érvényességi ideje: az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 nap.

Alulírott Ajánlattevő kijelentem, hogy a Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóság 300-28/2021 iktatószámú ajánlati felhívásában előírt szerződéses feltételeket megismertem és ajánlatom nyertessége esetén vállalom az azoknak megfelelő szerződés megkötését, továbbá nyilatkozom, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjára figyelemmel az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.



Ajánlattevőként az ajánlati lap kitöltésével hozzájárulok ahhoz, hogy jelen ajánlati eljárásban a személyes adataimat az ajánlati lap és a hozzá kapcsolódó iratok, szerződések tartalmazzák. Hozzájárulok, hogy személyes adataimat a DDNPI a szerződési nyilvántartása, a szerződési feltételek és pénzügyi teljesítések követése, ellenőrzése érdekében kezelje, feldolgozza valamint a hatályos jogszabályok alapján történő adatszolgáltatás során felhasználja.

Ajánlattevőként nyilatkozom továbbá, hogy a jelen beszerzési eljárásban nevesített kapcsolattartónak vagy bármely, az eljárás során közreműködő érintettnek a személyes adatai kezelésére, feldolgozására vonatkozóan hozzájárulással rendelkezem.

Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy rendelkezem legalább 1 nemzeti és legalább 1 uniós értékhatárt elérő nagyságrendű közbeszerzési eljárásban felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói referenciával.

Ajánlattevőként nyilatkozom, hogy az általam a teljesítésbe bevonni kívánt regisztrált, felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó:

Név:.....

Nyilvántartásban szereplő lajstromszáma:.....

Kelt: .....

.....(aláírás)

.....(név)

.....(beosztás)